

Согласовано

Представитель работодателя
ООО "Юридическая фирма "Арника"

директор М.В. Кадырова



Утвержден

Педагогическим советом АНО ПО "ПГТК"
(протокол от 27.05.2024 № 2)

Председатель педагогического совета,
директор И.Ф. Никитина



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая организация профессионального образования "Пермский гуманитарно-технологический колледж"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.04

Юриспруденция

код

наименование специальности

по программе 40.02.04 Юриспруденция

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

"юрист"

форма обучения

Очная

Нормативный срок освоения ОПОП

1г 10м

год начала подготовки по УП

2024

Приказ об утверждении ФГОС

от 27.10.2023 № 798

Виды деятельности

Правоприменительная деятельность

Правоохранительная деятельность

Правовое обеспечение деятельности организации и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|-----|---|-----|-----|------|-----|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|-----|-----|-----|----|-----|-----|----|----|-----|-----|-----|----|----|-----|----|---|-----|-----|-----|----|------|-----|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Учебная и производственная практики | | | | 432 | | 432 | нед | 12 | час | | | нед | | час | | 144 | нед | 4 | час | | 144 | нед | 4 | час | | 144 | нед | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Учебная практика | | | | 108 | | 108 | нед | 3 | час | | | нед | | час | | 36 | нед | 1 | час | | 36 | нед | 1 | час | | 36 | нед | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Концентрированная | | | | 108 | | 108 | нед | 3 | час | | | нед | | час | | 36 | нед | 1 | час | | 36 | нед | 1 | час | | 36 | нед | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Производственная практика | | | | 324 | | 324 | нед | 9 | час | | | нед | | час | | 108 | нед | 3 | час | | 108 | нед | 3 | час | | 108 | нед | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Концентрированная | | | | 324 | | 324 | нед | 9 | час | | | нед | | час | | 108 | нед | 3 | час | | 108 | нед | 3 | час | | 108 | нед | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| пдп | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) | | | | 4 | | | 108 | | 108 | нед | 3 | час | | | нед | | час | | | нед | | | час | | 108 | нед | 3 | | 108 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Государственная итоговая аттестация | | | | 216 | | 216 | нед | 6 | час | | | нед | | час | | | нед | | час | | | нед | | час | | 216 | нед | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подготовка дипломного проекта (работы) | | | | 36 | | 36 | нед | 1 | час | | | нед | | час | | | нед | | час | | | нед | | час | | 36 | нед | 1 | | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Защита дипломного проекта (работы) | | | | 36 | | 36 | нед | 1 | час | | | нед | | час | | | нед | | час | | | нед | | час | | 36 | нед | 1 | | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подготовка к демонстрационному экзамену | | | | 72 | | 72 | нед | 2 | час | | | нед | | час | | | нед | | час | | | нед | | час | | 72 | нед | 2 | | 72 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Проведение демонстрационного экзамена | | | | 72 | | 72 | нед | 2 | час | | | нед | | час | | | нед | | час | | | нед | | час | | 72 | нед | 2 | | 72 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП | | | | 34 | | | | | | | | 8 | | | | | | | | 10 | | | | | | | | 10 | | | | | | | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ | | | | 16 | 4 | 23 | 2 | 2952 | 316 | 34 | 2398 | 814 | 788 | 40 | 204 | 612 | 96 | 8 | 472 | 238 | 234 | 36 | 864 | 106 | 10 | 682 | 258 | 260 | 20 | 66 | 612 | 66 | 10 | 482 | 168 | 150 | 20 | 54 | 864 | 48 | 6 | 762 | 150 | 144 | 48 | 2110 | 842 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Экзамены (без учета физ. культуры) | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | | | 5 | | | | | | | | | | | | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Диффер. зачеты (без учета физ. культуры) | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | | | 6 | | | | | | | | | | | | 4 | | | | | | | | | | | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Курсовые работы (без учета физ. культуры) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Индекс | Содержание |
|---------|--|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ПК 1.1. | Осуществлять профессиональное толкование норм права. |
| ПК 1.2. | Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности. |
| ПК 1.3. | Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. |
| ПК 2.1. | Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права. |
| ПК 2.2. | Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений. |
| ПК 2.3. | Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел. |
| ПК 3.1. | Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи. |
| ПК 3.2. | Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами. |
| ПК 3.3. | Составлять подборку законодательства и судебной практики, проекты правовых документов. |
| ПК 3.4. | Разрабатывать проекты юридических документов. |
| ПК 3.5. | Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. |

Пояснительная записка

Нормативная база реализации ОПОП ОУ

Учебный план предназначен для реализации требований ФГОС СПО на основании среднего общего образования. Настоящий учебный план ОПОП ППССЗ среднего профессионального образования Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Пермский гуманитарно-технологический колледж» разработан на основании приказов:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

3. Приказ Министерство науки и высшего образования Российской Федерации N 885 Министерство просвещения Российской Федерации N 390 от 5 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся»;

4. Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

5. утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации № 798 от 27 октября 2023 года «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция (зарегистрировано в Минюсте России 01 декабря 2023 № 76207).

При составлении учебного плана учитывались:

1. Примерная образовательная программа по специальности 40.02.04 Юриспруденция утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 40.00.00.

Общие сведения

Учебный план предусматривает изучение следующих учебных циклов (для ОПОП ППССЗ):

- социально – гуманитарный цикл - СГ;
- общепрофессиональный цикл - ОП;
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация (ГИА)

и разделов:

- учебная практика;

- производственная практика;
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация.

Учебный год в образовательной организации АНО ПО «ПГТК» начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей ОПОП ППСЗ.

Обучение ведется по шестидневной учебной неделе.

В социально-гуманитарном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) ОПОП ППСЗ выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделяется не менее 70% от объема учебных циклов образовательной программы.

Объем максимальной учебной нагрузки обучающихся не превышает 36 академических часов в неделю.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются в несколько периодов, в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика в рамках профессиональных модулей и преддипломная практика. Преддипломная практика проводится после освоения учебной практики и производственной практики в рамках профессиональных модулей.

Практика запланирована из расчета 36 академических часов в неделю.

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Каникулы запланированы в объеме 13 недель на весь срок обучения, в том числе 11 недель на 1 курсе, 2 недели на 2 курсе. В данное количество включаются обязательные 2 недели каникул в зимний период.

Учебная и производственная практика реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности.

Производственная практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Формирование вариативной части ОПОП ППССЗ

Общий объем образовательной программы на базе среднего общего образования, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта составляет 2952 часов:

| | |
|--|-------------------|
| Объем профессиональной подготовки | 2952 |
| <i>Обязательная часть</i> | <i>1894 часов</i> |
| <i>Вариативная часть</i> | <i>842 часа</i> |
| <i>Государственная итоговая аттестация</i> | <i>216 часов</i> |
| Общий объем | 2952 часов |

Вариативная часть образовательной программы в объеме 842 часа использован для увеличения объема времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, а также на новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателя и спецификой деятельности образовательной организации.

| Код и наименование | | Вариативная часть |
|---------------------------|---|--------------------------|
| СГ | Социально-гуманитарный цикл | 84 |
| СГ.01 | История России | 24 |
| СГ.07 | Основы философии | 60 |
| ОП | Общепрофессиональные дисциплины | 346 |
| ОП.01 | Теория государства и права | 36 |
| ОП.04 | Гражданское право | 58 |
| ОП.07 | Семейное право | 72 |
| ОП.08 | Жилищное право | 48 |
| ОП.09 | Право и организация социального обеспечения | 36 |
| ОП.10 | Этика и психология профессиональной деятельности юриста | 60 |
| ОП.11 | Основы проектной деятельности | 36 |
| ПМ | Профессиональные модули | 304 |
| ПМ.01 | Правоприменительная деятельность | 144 |
| МДК.01.02 | Трудовое право | 36 |
| МДК.01.03 | Гражданский процесс | 36 |
| МДК.01.04 | Нотариат | 72 |
| ПМн.03 | Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям (вариативный) | 160 |
| МДК.03.02 | Основы оказания юридической помощи | 72 |
| МДК.03.03 | Документационное обеспечение деятельности юриста | 36 |
| МДК.03.03 | Основы защиты прав человека | 52 |
| ПППД | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) | 108 |

Порядок аттестации обучающихся

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными оценочными средствами.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Комплексные:

| № | Наименование комплексного вида контроля | Семестр | Наименование дисциплины/МДК |
|---|---|---------|------------------------------------|
| 1 | Комплексный диф. зачет | 2 | УП.01.01 Учебная практика |
| | | | ПП.01.01 Производственная практика |
| 2 | Комплексный диф. зачет | 2 | МДК.01.01 Административный процесс |
| | | | МДК.01.03 Гражданский процесс |
| 3 | Комплексный диф. зачет | 4 | УП.03.01 Учебная практика |
| | | | ПП.03.01 Производственная практика |

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Обязательное требование - соответствие тематики дипломного проекта (работы) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.